

Обязанности ответственных лиц за организацию питания

1. С. Баймурзина Директор школы:

- возглавляет комиссию по распределению средств Фонда всеобуча;
- ведет общее руководство организации питания: назначает ответственных лиц за учет питания, утверждает состав бракеражной комиссии, график питания учащихся, график дежурства администрации в столовой;
- планирует и проводит контроль над выполнением соответствующих требований (санитарное состояние пищеблока, эстетическое оформление столовой, соблюдение правил доставки пищевых продуктов, состояние документации пищеблока, медицинские книжки работников пищеблока, развитие материально-технической базы, повышение квалификации поваров и.т.д.);
- проводит совещание по решению проблем, выявленных в ходе контроля, ведет мониторинг по охвату детей горячим питанием;
- руководит работой по пропаганде здорового питания.

2. А. Завгородняя Заместитель директора по ВР:

- планирует мероприятия по созданию системы рационального питания (охват, витаминный стол, диетическое питание по рекомендации врача, меры по удешевлению питания с улучшением его качества, обучение персонала школы, организаторов питания, родителей, внутришкольные семинары по данному вопросу, освещение на страницах местного СМИ положительный опыт пропаганды здорового питания);
- контроль уровня реализации намеченных целей и задач по улучшению качества организации горячего питания;
- проводит мониторинг по данному направлению, возглавляет комиссию по учету и отчетности расхода средств на бесплатное питание из Фонда всеобуча.

3. И. Спабекова Социальный педагог:

- отвечает за организацию горячего питания детей: ведет учет бесплатного питания детей 1-11 классов, детей из малообеспеченных и многодетных семей, сирот, опекаемых по школе (списки детей из социально незащищенных семей, акты обследования детей, протоколы родительских собраний, решения попечительского совета о включение данных детей на бесплатное питание, подтверждающие документы);
- учет детей охваченных горячим питанием,
- отчитывается перед отделом образования в нужные сроки;
- проводит анализ обеспечения питанием детей и его качества;
- ведет контроль над оформлением документации по данному направлению, по итогам дает рекомендации классным руководителям, ставит известность директора по имеющим место нарушениям, выносит вопросы по организации питания и по контролю за расходованием средств, выделенных на бесплатное питание, на заседании педагогического совета, на совещание при директоре и родительское собрание.

4. Классный руководитель (1-11 классов)

- проводит просветительскую работу среди родителей о необходимости правильного питания ребенка, среди учащихся по формированию у них представления об основах рационального питания как компонента здорового образа жизни.

5. Комиссия по мониторингу качества питания, в состав которой обязательно входит медицинский работник школы;

- контролирует качество питания, в соответствии характеристик школьного пищеблока;

- без разрешения бракеражной комиссии реализация готовых блюд в столовой не допускается.

6. В. Франюк, медицинская сестра :

- ежедневно перед началом работы осматривает сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, ангины и ведет журнал «Здоровье»;

- контролирует качество скоропортящихся продуктов в пищеблок, проведение С-витаминации», составление меню и правильность технологической обработки продуктов, санитарное состояние пищеблока. По результатам анализа питания школьников дает соответствующие рекомендации;

- ведет мониторинг состояния здоровья учащихся школы, в том числе болезней эндокринной системы и расстройства питания, обмена веществ, ожирения и.т.д. по школе.

7. Арендатор (по согласованию):

- организует горячее питание школьников согласно утвержденному меню,

- поставляет качественную и безопасную продукцию согласно действующему законодательству,

- обеспечивает содержание помещений и оборудования в надлежащем санитарном состоянии, необходимый ассортимент продукции согласно перечню,

- осуществляет доставку продукции в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами.